

**GMINA WSCHOWA**

67-400 WSCHOWA, RYNEK 1

(65) 540-86-00, FAX (65) 540-13-40

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

**Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej  
w Gminie Wschowa  
- dokończenie prac budowlano-instalacyjnych**

*Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020*

Zamówienie o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, poniżej 5.548.000,00 Euro

Wspólny słownik zamówień CPV:

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

CPV 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

CPV 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

RZP.271.17.2019

**ZATWIERDZAM**

dnia *20* sierpnia 2019 r.

II ZASTĘPCA BURMISTRZA  
Miasta i Gminy  
*Marek Kraśny*

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wschowa

ul. Rynek 1

67-400 Wschowa

NIP: 925-19-31-551

tel. 65 5408650; fax 65 5401340

e-mail: sekretariat@gminawschowa.pl

www.gminawschowa.pl

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SIWZ”).

#### Godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku godz. 7:30 - 15:30.

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) zwanej dalej "ustawą Pzp".
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
- 2.3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4. Dopuszcza się składanie ofert częściowych dla jednej, bądź większej ilości części jednocześnie. Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dokończenie prac budowlano-instalacyjnych w ramach realizacji zamówienia pn. Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Gminie Wschowa.

Zadanie inwestycyjne współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 na podstawie umowy nr RPLB.03.02.01-08-0026/16-00 zawartej pomiędzy Gminą Wschowa a Województwem Lubuskim,

Teren na którym zlokalizowane są obiekty znajduje się na terenie zespołu urbanistycznego miasta Wschowa i podlega ochronie konserwatorskiej.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

CPV 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

CPV 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

3.1. Zadanie inwestycyjne podzielone zostało na trzy części:

- Część 1 Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 1 we Wschowie, ul. Kazimierza Wielkiego 10,
- Część 2 Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 2 we Wschowie, ul. Wolsztyńska 4,
- Część 3 Termomodernizacja Samorządowego Przedszkola nr 5 we Wschowie ul. Targowa 8.

Zakres rzeczowy zadania obejmuje dokończenie prac budowlano-instalacyjnych związanych z termomodernizacją przedmiotowych obiektów. Roboty zostały częściowo wykonane i odebrane.

3.2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określają:

- 1) Tom 2. Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami, w tym;
  - a. Dokumentacja projektowa;
  - b. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
  - c. Decyzje i uzgodnienia;
  - d. inne dokumenty wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia

3.3. Charakterystyka obiektów i zakres rzeczowy robót dla poszczególnych części zamówienia.

#### **CZĘŚĆ 1 - Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 1** ul. Kazimierza Wielkiego 10, 67-400 Wschowa

Kompleks budynków składający się z budynku głównego, łącznika i sali gimnastycznej, o powierzchni zabudowy: 1 410,20 m<sup>2</sup>

### Zestawienie powierzchni i kubatury dla kompleksu SP nr 1

- powierzchnia netto budynku: 3 975,40 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa: 3 711,89 m<sup>2</sup>
- kubatura budynku (ogrzewana): 13 694,41 m<sup>3</sup>

### Wymagany zakres prac budowlano-instalacyjnych

- Ocieplenie budynku - dokończenie robót
- Modernizacja instalacji CO i CWU - dokończenie prac
- Modernizacja istniejących źródeł ciepła - montaż pomp ciepła z instalacjami towarzyszącymi i automatyką
- Instalacje elektryczne, System zarządzania energią
- Instalacja odgromowa - dokończenie prac
- Roboty towarzyszące

### **CZĘŚĆ 2 - Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 2**

ul. Wolsztyńska 4, 67-400 Wschowa

Kompleks budynków składający się z budynku głównego, łącznika i sali gimnastycznej, o powierzchni zabudowy 1 486,24 m<sup>2</sup>

### Zestawienie powierzchni i kubatury dla kompleksu SP nr 2

- Powierzchnia netto budynku 4 836,23 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia użytkowa 4 417,15 m<sup>2</sup>
- Kubatura budynku (ogrzewana) 18 425,45 m<sup>3</sup>

### Wymagany zakres prac budowlano-instalacyjnych

- Ocieplenie budynku - dokończenie prac
- Modernizacja instalacji CO i CWU - dokończenie prac
- Modernizacja istniejących źródeł ciepła - montaż pomp ciepła z instalacjami towarzyszącymi i automatyką
- Wykonanie instalacji fotowoltaicznej
- Instalacja elektryczna, System zarządzania energią
- Instalacja odgromowa - dokończenie prac

### **CZĘŚĆ 3 - Termomodernizacja Samorządowego Przedszkola nr 5**

we Wschowie, ul. Targowa 8

Budynek wolnostojący o powierzchni zabudowy: 688,95 m<sup>2</sup>

- powierzchnia netto: 1 528,06 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa: 1 371,74 m<sup>2</sup>

- kubatura budynku: 4 389,57 m<sup>3</sup>
- liczba kondygnacji: 3

#### Wymagany zakres prac budowlano-instalacyjnych

- Ocieplenie budynku - dokończenie prac
  - Modernizacja instalacji CO i CWU - dokończenie prac
  - Modernizacja istniejących źródeł ciepła - montaż pomp ciepła z instalacjami towarzyszącymi i automatyką
  - Instalacja elektryczna, System zarządzania energią (monitoring zużycia),
  - Instalacja odgromowa - dokończenie prac
  - Roboty towarzyszące.
- 2.4. Wykonawca winien być ubezpieczony przez cały okres realizacji zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty/umowy (OC deliktowe i OC kontraktowe łącznie).

### **3. WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)**

3.1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.

3.2. Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby, o których mowa powyżej co najmniej na okres realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca lub podwykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Zamawiający wymaga aby czynności wymienione poniżej, tj.:

- 1) czynności związane z obsługą sprzętu
- 2) czynności związane z wykonywaniem wszystkich robót budowlanych

- były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Wymóg dotyczy także podwykonawców.

3.3. Szczegółowe informacje w poniższym zakresie zawarto w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w szczególności:

- 1) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp,
- 2) uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- 3) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

#### 4. TERMIN REALIZACJI

4.1. **Część 1 zamówienia** - termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 we Wschowie:

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **28.02.2020 r.**

4.2. **Część 2 zamówienia** - termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 2 we Wschowie:

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2020 r.**

4.3. **Część 3 zamówienia** - termomodernizacja budynku Samorządowego Przedszkola nr 5 we Wschowie :

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **28.02.2020 r.**

#### 5. PODWYKONAWSTWO

5.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5.2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp

- 5.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu na tym etapie znane). Ww. informacje należy określić w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 3, 3a,3b do SIWZ.
- 5.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5.7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.
- 5.8. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 143b ustawy Pzp oraz art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń albo sprzeciwu, a także terminy na zgłoszenie zastrzeżeń albo sprzeciwu określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (projekt umowy obowiązujący dla wszystkich części zamówienia).
- 5.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1,2,4 i pkt 8 ustawy Pzp.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.2.1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. sytuacji finansowej oraz ekonomicznej.

6.2.2. **zdolności technicznej lub zawodowej (dla wszystkich części).**

- 1) Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał **co najmniej dwie roboty** budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem dat i miejsca wykonania. Za roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna budowę, przebudowę lub remont budynku o wartości robót nie mniejszej, niż 500.000 zł brutto każda.
- 2) Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał **co najmniej jedną robotę** budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia z podaniem dat i miejsca wykonania. Za roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna wykonanie **jednej instalacji** fotowoltaicznej o wydajności nie mniejszej niż:  
dla Części 1 10 000 kWh/rok  
dla Części 2 20 000 kWh/rok  
dla Części 3 10 000 kWh/rok

*Stosownie do zapisu art. 6 ust. 6) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane przez budowę należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.*

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca na spełnienie warunku udziału w postępowaniu legitymował się tym samym doświadczeniem dla każdej części na którą składa swoją ofertę (pod warunkiem, spełnienia wymagań). Powyższe winno zostać czytelnie wskazane.

- 3) Warunek, w zakresie dysponowania osobami, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje:



### 6.2.3. warunek dla wszystkich części zamówienia

#### a) **Kierownikiem Budowy** posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) – w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji kierownika budowy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy, w tym dwoma robotami budowlanymi polegającymi na budowie lub przebudowie budynku.

#### b) **Kierownikiem Robót Instalacyjnych** posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy

Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) – w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji kierownika robót instalacyjnych

w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,

- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi, jako kierownik robót Instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym dwoma robotami instalacyjnymi polegającymi na wymianie centralnego ogrzewania lub instalacji ciepłej wody użytkowej w budynkach

**c) Kierownikiem Robót Elektrycznych posiadającym:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) – w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji kierownika robót elektrycznych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi, jako kierownik robót Instalacyjnych w zakresie sieci i instalacji elektrycznych.

6.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach,

o których mowa w pkt 9.2. SIWZ, następnie potwierdzonych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców, o których mowa w pkt 9.4.

7. Na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.1. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca na spełnienie warunku udziału w postępowaniu legitymował się tym samym personelem dla każdej części na którą składa swoją ofertę (pod warunkiem, spełnienia wymagań). Powyższe winno zostać czytelnie wskazane.

## 8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA (dla każdej z części)

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt. 1,2,4 i 8 ustawy Pzp, z uwzględnieniem art.24 ust.7 ustawy Pzp.
- 8.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.2.
- 8.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA)

Każdy Wykonawca składa:

- 9.1. **Wypełniony i podpisany formularz oferty** z wykorzystaniem załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 3, 3a, 3b do SIWZ (zgodnie z częścią, na którą składana jest oferta).
- 9.2. **Do formularza oferty** Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia wstępne potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 6.2. SIWZ tj.
  - 9.2.1. oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ (składane ze wskazaniem części zamówienia, której dotyczy),
  - 9.2.2. oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ (składane ze wskazaniem części zamówienia, której dotyczy),
  - 9.2.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 9.2.1. i 9.2.2.
  - 9.2.4. Tabela Elementów Ceny Ryczałtowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4, 4a, 4b do SIWZ (stosownie do części na jakie składa ofertę).
  - 9.2.5. (Jeżeli dotyczy) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w wykorzystaniem wzoru –załącznik nr 7 do SIWZ (składane ze wskazaniem części zamówienia, której dotyczy).
  - 9.2.6. Dowód uiszczenia wadium, z zastrzeżeniem pkt.13 ppkt 13.6. SIWZ.
  - 9.2.7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, z zastrzeżeniem pkt.15 ppkt 15.2. lit. f SIWZ.
  - 9.2.8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (jeżeli dotyczy).

- 9.3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 10 do SIWZ (załącznik składany ze wskazaniem Części zamówienia, której dotyczy).
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.5. SIWZ.
- 9.5. **Na wezwanie** Zamawiającego, o którym mowa w pkt 9.4. SIWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:
- 9.5.1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
- a) wykaz robót budowlanych (załącznik nr 8 do SIWZ, składany ze wskazaniem części zamówienia, której dotyczy), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
  - b) wykaz osób (załącznik nr 9 do SIWZ, składany ze wskazaniem części zamówienia, której dotyczy) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień,

doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9.5.2.

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał złożenia:**

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- d) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019, poz.1170, ze zm.) - wg. załącznik nr 11 do SIWZ (składany ze wskazaniem części zamówienia, której dotyczy).

9.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5.2. tego Rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.7. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.6. lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.6. lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 9.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.11. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz.1126 ze zm., zwane dalej „Rozporządzeniem”), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 9.12. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.12.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.12.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 9.12.3. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 9.12.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona) w formie pisemnej winno być sporządzone w sposób wskazujący na dokonaną czynność, czyli zawierać np. zwrot „potwierdzam/ stwierdzono za zgodność z oryginałem” i umożliwiać identyfikację osoby dokonującej czynności - podpis (imię i nazwisko lub imienna pieczęć z używaną formą podpisu).
- 9.13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).
- 9.14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku zaś wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które są w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.



## 10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określa załącznik nr 7 do SIWZ. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentu powinno jednoznacznie wynikać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

W oparciu o treść ww. dokumentu, Zamawiający będzie ocenił, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 10.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 9.1.
- 10.7. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.2.1. oraz dokumenty o których mowa w pkt. 9.5.2.**
- Oświadczenie i dokumenty, o których mowa w pkt.9.5.2. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.**

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.2. winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 9.2.1. i 9.2.2. składa każdy z Wykonawców

ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. składa każdy z Wykonawców.

## 12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 12.2. Ofertę wraz z załącznikami, w tym dokumenty podmiotowe uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej.
- 12.3. Formą pisemną, zgodnie z art. 78 § 1 KC w zw. z art. 14 Pzp, jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie **obejmującym treść oświadczenie woli**.
- 12.4. Zamawiający na mocy art. 18a pkt. 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) **nie dopuszcza składania ofert oraz oświadczeń, o których mowa w art. 25 a ustawy Pzp** w postaci elektronicznej.
- 12.5. Zamawiający wymaga aby dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu składane były w formie pisemnej w postaci papierowej w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 12.6. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami (np. korespondencja, oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacje) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188.), osobiście, za pośrednictwem pośtańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 123.), z zastrzeżeniem pkt. 12.4., 12.5. i 12.7
- 12.7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, pełnomocnictwa, oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 12.10 niniejszej SIWZ, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa

- w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 12.8. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w postaci papierowej w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - 12.9. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 ze zm., dalej jako Rozporządzenie) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców – składane są zgodnie z zapisem pkt 12.5.
  - 12.10. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokumenty złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo bezpiecznym elektronicznym podpisem weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - 12.11. Sposób poświadczania za zgodność z oryginałem:
    - 12.11.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
    - 12.11.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo bezpiecznym elektronicznym podpisem weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
    - 12.11.3. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
    - 12.11.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona) w formie pisemnej winno być sporządzone w sposób wskazujący na dokonaną czynność, czyli zawierać np. zwrot „potwierdzam/ stwierdzono za zgodność z oryginałem” i umożliwiać identyfikację osoby dokonującej czynności - podpis (imię i nazwisko lub imienna pieczęć z używaną formą podpisu).
  - 12.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, o którym mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 12.13. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy

- z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.14. Zamawiający zastrzega, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia bądź informacje przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z chwilą, kiedy doszło do drugiej strony w ten sposób, iż mogła się zapoznać z jego treścią. Przyjmuje się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią dokumentów, gdy dotarły one do niego w dzień roboczy, od poniedziałku do piątku pomiędzy godz. 7<sup>30</sup> a 15<sup>30</sup>.
- 12.15. Przesłany przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dokument winien przedstawiać obraz graficzny oryginału dokumentu.
- 12.16. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, iż dokument wysłany przez Zamawiającego na podany przez Wykonawcę adres e-mail został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 12.17. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
- a) w zakresie przedmiotu zamówienia:
- Patrycja Sobczuk – Inspektor w Biurze Inwestycji i Infrastruktury Urzędu Miasta i Gminy we Wschowie, II piętro, pokój 25, codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>
  - Agnieszka Tomczak – Inspektor w Referacie Rozwoju Urzędu Miasta i Gminy we Wschowie, parter, pokój nr 2, codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
  - Marian Szarejko – Główny Specjalista w Biurze Inwestycji i Infrastruktury Urzędu Miasta i Gminy we Wschowie, II piętro, pokój 21, codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>
  - Maria Michalik – Przedstawiciel Inspektora Nadzoru
- b) w zakresie procedury:
- Referat Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wschowie, II piętro, pokój 20, codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
- Małgorzata Iłska
  - Barbara Nowodworska
- 12.18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia,

w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

- 12.19. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.18 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.22. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 12.23. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego wskazany w pkt 1 SIWZ. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RZP.271.17.2019** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
- 12.24. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:
  - Dla Części 1 4.500,00 zł (cztery tysiące pięćset zł 00/100)
  - Dla Części 2 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy zł 00/100)
  - Dla Części 3 4.500,00 zł (cztery tysiące pięćset zł 00/100)
- 13.2. Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz.310).
- 13.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w: **Bank Spółdzielczy we Wschowie Nr 41 8669 0001 0008 7258 4000 0033** z dopiskiem: Wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na „Termomodernizację obiektów użyteczności publicznej w Gminie Wschowa – dokończenie prac budowlano-instalacyjnych: CZĘŚĆ ... zamówienia (należy wskazać nr części)”
- 13.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 13.3 przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 13.5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- 13.6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy we Wschowie ul. Rynek 1 pok. Nr 31.**
- 13.7. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 5) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 13.8. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą (**30 dni**) licząc od dnia upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt.16 ppkt 16.1. SIWZ.
- 13.9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

- 13.10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
- 13.11. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art.46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.13. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt.13.15.
- 13.14. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 13.15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 13.16. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 14.1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
- 14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni przed** upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
- 14.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.



- 14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 15.1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w swojej siedzibie, w formie pisemnej.
- 15.2. **Oferta** winna zawierać:
- a) Formularz Oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3, 3a, 3b do SIWZ,
  - b) Tabelę Elementów Ceny Ryczałtowej sporządzoną wg załącznika nr 4, 4a, 4b do SIWZ i wypełnioną w części (częściach) dla których składana jest oferta;
  - c) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,
  - d) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
  - e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy – zgodnie z pkt 9.2. SIWZ, o ile wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego (Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określa załącznik nr 7 do SIWZ);
  - f) Pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zakres umocowania winien zawierać rodzaj czynności, do których uprawniony jest mocodawca. Pełnomocnictwo powinno uwzględniać czynności, do realizacji których może być upoważniony pełnomocnik, w szczególności:
    - podpisanie oferty przetargowej,
    - podpisywanie załączników do oferty
    - potwierdzanie za zgodność z oryginałem dokumentów, które są załączone do oferty.

- g) Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (jeżeli dotyczy).
- h) Dowód wniesienia wadium.
- 15.3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 15.4. Formularz oferty wraz z załącznikami a także dokumenty wymagane na późniejszym etapie postępowania Wykonawca winien sporządzić ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 15.5. Do formularza oferty Wykonawca winien dołączyć komplet oświadczeń oraz dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszej specyfikacji, o których mowa w pkt. 9 SIWZ.
- 15.6. Przygotowując ofertę i oświadczenia/ dokumenty wymagane w postępowaniu, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, które należy odczytywać z ewentualnymi zmianami treści SIWZ wnoszonymi przez zamawiającego.
- 15.7. Wymaga się pod rygorem nieważności, by oferta była przygotowana w formie pisemnej w postaci papierowej, techniką nieścieralną, zapewniającą pełną czytelność jej treści.
- 15.8. Oferta wraz z załącznikami, a także dokumenty składane na każdym etapie postępowania muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. Brak własnoręcznego podpisu wykonawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu powoduje uznanie oferty za nieważną z powodu niezachowania formy pisemnej oferty, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy. Podpis winien być złożony w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę podpisującą - składać się co najmniej z imienia i nazwiska lub pieczętki imiennej z używaną formą podpisu.
- 15.9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 15.10. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 15.11. Treść złożonej oferty i dokumentów wymaganych w postępowaniu musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie załączników i dokumentów wymaganych w postępowaniu opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

- 15.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.13. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na tę samą część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 15.14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.16. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 15.17. Zamawiający zaleca, aby cała oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
- 15.18. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie w załącznikach do oferty oraz w dokumentach wymaganych na późniejszym etapie postępowania (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę.
- 15.19. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 16 SIWZ.
- 15.20. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.21. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 15.22. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

- 15.23. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.24. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 15.25. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 15.26. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 15.27. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 12.17.-12.18. SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. **Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miasta i Gminy**

28

we Wschowie ul. Rynek 1, II piętro pokój nr 20, do dnia 09 września 2019 r., do godz. 12:00

Wymaga się, by oferta wraz z załącznikami była dostarczona na adres Zamawiającego, w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem wykonawcy, oraz opisane:

*nazwa (firma) wykonawcy*

*adres wykonawcy*

GMINA WSCHOWA

UL. RYNEK 1

67-400 WSCHOWA

**OFERTA PRZETARGOWA NA**

**Wykonanie Termomodernizacji budynków użyteczności publicznej Gminy Wschowa – dokończenie prac budowlano-instalacyjnych**

**– Część ..... zamówienia**

**Nie otwierać przed dniem 09 września 2019 r., godz. 12:30.**

Zamawiający zaleca aby oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), dodatkowo przelać w drugiej zewnętrznej kopercie zaadresowanej w sposób następujący: **Urząd Miasta i Gminy Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, oferta przetargowa.**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w / w opisem ponosi wykonawca.

- 16.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 16.3. Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt 16.1 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.
- 16.4. **Otwarcie ofert** jest jawne i nastąpi w dniu **09 września 2019 r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego w Sali Posiedzeń na I piętrze budynku (pokój nr 9).
- 16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 16.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, których oferty zostaną otwarte, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.gminawschowa.pl](http://www.bip.gminawschowa.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne” informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 17.1. Cena ryczałtowa oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, i dołączonej do oferty Tabeli Elementów Ceny Ryczałtowej (dalej TECR) sporządzonej wg załącznika nr 4 do SIWZ dla Części 1, załącznika nr 4a do SIWZ dla Części 2 oraz załącznika 4b do SIWZ dla Części 3, a następnie wpisana do formularza oferty, sporządzonego wg załącznika nr 3, nr 3a, nr 3b do SIWZ. **Załącznik TECR musi obowiązkowo zostać dołączony do oferty pod rygorem jej odrzucenia.** Załącznik wypełniony musi być w częściach na które składana jest oferta.
- 17.2. Cena ryczałtowa oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ-(obowiązujący dla każdej części zamówienia)
- 17.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**  
*Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.*
- 17.4. Cena ryczałtowa oferty określona przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i nie podlega zmianom, z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 17.5. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U.2018 poz. 2174 ze zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

- 17.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 17.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.

**18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (dotyczy wszystkich części)**

- 18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej wyodrębnionej części zamówienia Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga procentowa kryterium
1	Cena	cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę	60%
2	Okres gwarancji i rękojmi	Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady	40%

Ocenę złożonych ofert stanowić będzie suma punktów przyznanych w każdym kryterium: cena oraz okres gwarancji jakości i rękojmi za wady.

- 18.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

**18.2.1. KRYTERIUM „CENA” (C) O WADZE 60%.**

W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = C_n / C_b * W$$

gdzie :

$P_c$  - ilość uzyskanych punktów

$C_n$  – cena brutto najtańszej oferty

$C_b$  – cena brutto badanej oferty

$W$  – waga procentowa kryterium

#### 18.2.2. KRYTERIUM „OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI” (G) O WADZE – 40 %

W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy od daty bezusterkowego końcowego odbioru robót. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy od daty bezusterkowego końcowego odbioru robót

W przypadku oferty zawierającej okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy, do wyliczenia punktów przyjęty zostanie okres 60 miesięcy.

Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady należy podawać wyłącznie w pełnych miesiącach.

Okres udzielonej gwarancji jakości/rękojmi za wady musi odnosić się do całego przedmiotu zamówienia dla danej części. Udzielony okres rękojmi za wady musi być taki sam jak udzielony okres gwarancji jakości.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_g = G_b / G_x * W$$

gdzie :

$P_g$  - ilość uzyskanych punktów

$G_b$  – okres gwarancji i rękojmi badanej oferty

$G_x$  – limit okresu gwarancji ustalonej z góry przez zamawiającego

$W$  – waga procentowa kryterium

- 18.3. Obliczenia punktów dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
- 18.4. **Maksymalnie Wykonawca może uzyskać - 100 pkt.**
- 18.5. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą liczbą punktów tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt.18.1.
- 18.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty



o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 18.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 19.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 19.3. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ (obowiązujący dla każdej części zamówienia).
- 19.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.5. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia uprawnień oraz aktualnych Izb przynależności zawodowej Kierownika Budowy oraz Kierowników Robót.
- 19.6. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego w ujęciu miesięcznym. Harmonogram winien obligatoryjnie zawierać odniesienie do płatności. (szerzej – par. 2 projektu umowy).
- 19.7. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków, szerzej opisanych w rozdziale 20 (Zabezpieczenie należytego wykonania umowy).

## 20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (dotyczy każdej z części)

- 20.1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający będzie wymagał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy (odrębnie dla każdej części zamówienia).
- 20.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.
- 20.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.4. Zamawiający nie dopuszcza form zabezpieczenia określonych w art.148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia na zasadach, o których mowa w art.150 ust.3 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
- 20.6. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 20.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy we Wschowie Nr 41 8669 0001 0008 7258 4000 0033**  
z podaniem tytułu:  
***Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na realizację zamówienia pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w gminie Wschowa”-dokończenie prac budowlano-instalacyjnych - Część .... Zamówienia (należy wpisać nr części zamówienia, której dotyczy wpłata)***
- 20.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie

- wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 20.10. Jeżeli okres na jaki ma zostać zniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 20.11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.12. Wypłata, o której mowa w pkt 20.11., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.13. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.14. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 20.15. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenie wniesione w pieniądzu w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 20.16. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.
- 20.17. Kwota, o której mowa w pkt 20.16 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 20.18. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniądz, w przypadku przedłużenia terminu zakończenia robót poza okres obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w dniu podpisania umowy, wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin obowiązywania tego zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres obowiązywania umowy.
- 20.19. Zabezpieczenie wnoszone jest przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

**21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ-(obowiązujący dla każdej części zamówienia). Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian

postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp (odwołanie i skarga do sądu) jak dla postępowań do kwot określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp .
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## **23. ZAWARCIE UMOWY**

- 23.1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty (odrębnie dla wyszczególnionych części zamówienia), umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania, oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza - na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 23.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - 23.2.1. Informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający tożsamość oraz dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  - 23.2.2. Dokumenty potwierdzające, że osoby wskazane przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy, kierowników robót branżowych, posiadają wymagane uprawnienia zawodowe w zakresie opisanym w pkt.6.2.2. ppkt 3 SIWZ .
  - 23.2.3. Dokumenty dot. kierownika budowy – oświadczenie o przyjęciu funkcji kierownika budowy i sporządzeniu planu bezpieczeństwa.
  - 23.2.4. Harmonogram sporządzony w układzie miesięcznym, w oparciu o pozycje wg załącznika nr 4, 4a, 4b do SIWZ.
  - 23.2.5. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 23.2.6. Dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość Umowy (OC deliktowe i OC kontraktowe).
- 23.2.7. Wykaz podwykonawców (Jeżeli dotyczy).
- 23.2.8. Jeżeli za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców przewidującą:
- 23.2.8.1. sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich;
  - 23.2.8.2. sposób odpowiedzialności;
  - 23.2.8.3. określenie czasu trwania konsorcjum - czas trwania konsorcjum musi obejmować okres realizacji przedmiotu zamówienia wraz z okresem gwarancji i rękojmi;
  - 23.2.8.4. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi;
  - 23.2.8.5. nie dopuszcza się przedłożenia umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 23.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 23.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 23.4.1. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
  - 23.4.2. upłynął termin do wniesieni odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art.180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 23.5. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia winien przedłożyć zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy firm albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi (jeżeli występują).
- 23.6. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## 24. INFORMACJE DODATKOWE

- 24.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
- 24.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
- 24.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 24.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 24.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 24.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Pzp.
- 24.7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 24.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art.151a. ust.1 ustawy Pzp.)
- 24.9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 24.10. Pominięcie jakiegokolwiek elementu opisanego w SIWZ (wraz z załącznikami) przy wycenie nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
- 24.11. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeśli wykonał prace nie objęte przedmiotem zamówienia bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie tych prac.
- 24.12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

## 25. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Wschowa jest Burmistrz Gminy Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, tel. 65 5408650; fax 65 5401340

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Urzędzie Gminy Wschowa** jest Pan Marek Biedak pracownik *Centrum Bezpieczeństwa Informatycznego Radosław Szymaszek kontakt: adres e-mail [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)\**;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Gminie Wschowa-dokończenie prac budowlano-instalacyjnych**, znak sprawy: RZP.271.17.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
2. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
3. Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz informacji, o których mowa art.15 ust.1 RODO i na zasadach opisanych w niniejszym artykule.

- 3.1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach i na zasadach opisanych w art. 18 RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
5. Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
- 5.1. Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz informacji, o których mowa art.15 ust.1 RODO i na zasadach opisanych w niniejszym artykule. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 6. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Zał. Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami  
Zał. Nr 2 - Projekt umowy (obowiązujący dla każdej części zamówienia)  
Zał. Nr 3,3a,3b- Formularz Oferty dla poszczególnych części zamówienia  
Zał. Nr 4 - Tabela Elementów Ceny Ryczałtowej dla Części 1  
Zał. Nr 4a - Tabela Elementów Ceny Ryczałtowej dla Części 2  
Zał. Nr 4b - Tabela Elementów Ceny Ryczałtowej dla Części 3



- Zał. Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Zał. Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Zał. Nr 7 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
- Zał. Nr 8 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Zał. Nr 9 - Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
- Zał. Nr 10 - Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Zał. Nr 11 - Oświadczenie wykonawcy dot. podatków i opłat lokalnych.