WNIOSEK O PRZYZNANIE WSPARCIA FINANSOWEGO NA REALIZACJĘ

ZADANIA Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU – SZKOLENIE SPORTOWE

**I. Podstawowe informacje dotyczące wniosku:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Nazwa zadania publicznego** |  | | | |
| **2. Dyscyplina sportu** |  | | | |
| **3. Termin realizacji zadania publicznego** | Data  rozpoczęcia |  | Data  zakończenia |  |

1. **Dane wnioskodawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Nazwa wnioskodawcy** |  |
| **2. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym**  **lub innej ewidencji** |  |
| **3. Adres siedziby i adres do korespondencji** |  |
| **4. Nazwa banku i nr**  **rachunku bankowego** |  |
| **5. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (numer telefonu, adres poczty**  **elektronicznej)** |  |
| **6. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania**  **oświadczeń woli w**  **imieniu wnioskodawcy, ich stanowiska oraz nr PESEL** |  |

1. **Szczegóły dotyczące wniosku:**

|  |
| --- |
| 1. **Szczegółowy opis działań z uwzględnieniem harmonogramu tych działań.** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Trenerzy - poziom wykwalifikowania kadry trenerskiej (poziom wyszkolenia, dodatkowe kursy i szkolenia, wykształcenie kierunkowe)**  *W zależności od dyscypliny istnieją różne szczeble rozwoju trenerskiego oraz różne nazewnictwo. Punkty przyznawane są na podstawie legitymacji i/lub certyfikatów dołączonych do wniosku z uwzględnieniem poziomu trenerskiego w danej dziedzinie)* |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Wynik sportowy - zgodnie z ideą zaniechania wczesnej specjalizacji, pod uwagę brane są tylko roczniki z lig 13 lat i starsze za sezon rozgrywkowy miniony w stosunku do składania wniosku**  Według kryteriów zawartych w Uchwale |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Zgłoszone ligi/starty/zawody - planowane na kolejny sezon (sezon objęty wnioskiem) we wszystkich grupach szkoleniowych/rocznikach (w przypadku sportów**  **indywidualnych brana pod uwagę jest łączna ilość zawodników z danego rocznika)**  Według kryteriów zawartych w Uchwale  *Wniosek należy uzupełnić o potwierdzone i opłacone (jeżeli związek krajowy danej dyscypliny wymaga opłat) zgłoszenia do wybranych lig, wraz z kalendarium rozgrywek w planowanym sezonie* |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Współczynnik treningowy - iloraz łącznej ilości dzieci / łączna ilości treningów tygodniowo dla wszystkich uczestniczących w procesie szkoleniowym**  ∑Dzieci / ∑treningów w klubie = X  Im niższy współczynnik X - tym wyższa punktacja |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Inne formy treningowe - udokumentowane, zorganizowane, regularne treningi odbiegające od głównej dyscypliny sportowej wpływające na poprawę ogólnej sprawności ruchowo-sportowej.**    1. Należy podać ilość zawodników (%) uczestniczących w innych rodzajach treningów (należy wskazać rodzaj/e treningu/ów).    2. Należy wskazać każdy rodzaj treningu realizowany przez inny klub sportowy z Gminy Wschowa.   *Dbając o wszechstronny rozwój fizyczny dzieci i młodzieży punktowane będą wszelkie inne formy aktywności ruchowej, które obejmują jak*  *największą ilość trenujących w danym klubie. (np. pływanie, treningi siłowe)Współpraca wewnątrz gminnego sportu będzie doceniana dodatkowo poprzez zwiększoną punktację, jeżeli inne formy treningowe będą realizowane pomiędzy dwoma lokalnymi klubami.* |
|  |

|  |
| --- |
| **7. Wkład własny (udokumentowane środki własne, zewnętrzne - projekty, konkursy, opłaty członków, praca własna, wolontariusze).** Należy określić także % wkładu własnego w stosunku do całkowitego kosztu zadania. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Reprezentowanie gminy Wschowa przez kluby, zawodników, działaczy.**    1. Wschowa (oraz wszelkie odmiany gramatyczne w nazwie klubu),    2. herb miasta, Wschowa na strojach. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Samodzielne działania marketingowe klubów jednocześnie promujące miasto i gminę**    1. transmisje meczowe z ekspozycją herbu i nazwy miasta    2. relacje po zawodach sportowych z ekspozycją herbu i miasta    3. materiały reklamowe i gadżety klubowe z ekspozycją herbu i   miasta   * 1. promowanie herbu i miasta w social mediach klubowych   *We wniosku należy zaznaczyć/wskazać gdzie powyższe działania były/są*  *realizowane, oraz dołączyć po 1 sztuce gadżetów klubowych.* |
|  |

1. **Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztów wraz z opisem**  **sposobu kalkulacji** | **Koszt**  **całkowity (w zł)** | **Z dotacji** | **Ze środków**  **własnych/ wkładu**  **osobowego (w zł)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **..** |  |  |  |  |
| **..** |  |  |  |  |
| **Suma** |  |  |  |  |

Oświadczam(my), że:

1. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem

prawnym i faktycznym.

1. Proponowane zadanie w całości mieści w zakresie działalności

wnioskodawcy.

.................................................................

.................................................................

.................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób

upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

# Data ...............................................

# Załączniki:

1. aktualny odpis z odpowiedniego rejestru, lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy.
2. bilans, rachunek zysków i strat za poprzedni rok – w przypadku organizacji działającej krócej – sprawozdanie od momentu rejestracji do złożenia powyższego wniosku. (podpisany przez osobę upoważnioną).