

**UCHWAŁA NR XXVI/ /2021
RADY MIEJSKIEJ WE WSCHOWIE**

z dnia 18 marca 2021 r.

w sprawie uchwalenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 19c. ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wschowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej we Wschowie

Hanna Knaflewska-Walkowiak

TRYB I SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

Rozdział 1. Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Inicjatywa lokalna, w rozumieniu niniejszej uchwały, jest formą współpracy Gminy Wschowa z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej Gminy Wschowa.

2. Celem podejmowania inicjatywy lokalnej jest realizacja przedsięwzięć polepszających warunki życia mieszkańców, na rzecz których została podjęta.

§ 2. 1. Z inicjatywą lokalną mogą wystąpić mieszkańcy Gminy Wschowa bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

2. Podmioty wymienione w ust. 1, zwane dalej Inicjatorem, mogą inicjować przedsięwzięcia służące wyłącznie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty mieszkańców Gminy Wschowa.

§ 3. 1. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne wymienione w art.19 b ustawy należące do zadań gminy, w szczególności w zakresie:

1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej obejmującej:

budowę, rozbudowę lub remont dróg w tym chodników, ścieżek rowerowych i ciągów pieszo-jezdnymi, oświetlenia drogowego, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego w tym spółek komunalnych stanowiących wyłączną własność samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury w rozumieniu art.3 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2020r. poz.1333) z zastrzeżeniem ust. 2;

2) działalności wspomagającej ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego obejmującej ochronę przyrody, w tym zieleni w mieście i na wsiach;

3) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

2. Zadania mogą być realizowane wyłącznie na terenie, do którego Gmina Wschowa posiada tytuł prawny i dostępnym dla wszystkich mieszkańców z terenu Gminy Wschowa.

3. Realizacja zadania powinna przebiegać zgodnie z przepisami prawa materialnego.

4. Realizacja zadań w ramach inicjatywy lokalnej będzie uzależniona od możliwości finansowych określonych w budżecie gminy Wschowa i możliwości spełnienia przez gminę świadczeń rzeczowych.

5. Realizacja zadań w ramach inicjatywy lokalnej powinna być zakończona w ciągu jednego roku budżetowego.

§ 4. 1. Współdziałanie Inicjatora w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z art. 19e. ustawy, może polegać na:

1) świadczeniu pracy społecznej;

2) świadczeniach rzeczowych;

3) świadczeniach pieniężnych.

2. Wysokość udziału Gminy Wschowa oraz Inicjatora w zadaniu publicznym realizowanym w ramach inicjatywy lokalnej oraz zasady rozliczania poniesionych nakładów będą ustalane każdorazowo w odrębnej umowie pomiędzy tymi podmiotami.

3. Wysokość środków budżetowych zaangażowanych w inicjatywę lokalną przez Gminę Wschowa, nie może przekroczyć 75 % jej wstępnie oszacowanych kosztów (rozumianych jako suma świadczeń: pracy społecznej, pieniężnych i rzeczowych).

Rozdział 2. Wniosek o realizację zadania

§ 5. 1. W celu rozpoczęcia procedury inicjatywy lokalnej Inicjator składa wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwany dalej „wnioskiem”, w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Wschowa ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, zwany dalej Urzędem.

1) Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;

2) Wnioski należy składać w terminie od 01 czerwca do 30 czerwca roku poprzedzającego realizację zadania.

2. Do wniosku należy załączyć:

1) dokumentację projektową (jeśli jest w posiadaniu Inicjatora, opracowaną zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 1333 ze zm.);

2) kosztorys zadania (jeśli jest w posiadaniu Inicjatora);

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzającej status prawny Inicjatora, jeżeli wniosek został złożony za pośrednictwem organizacji pozarządowej bądź podmiotu, o których mowa w § 2 ust. 1;

4) informację dotyczącą własności terenu lub pisemną zgodę na podpisanie umowy użyczenia na czas realizacji zadania;

5) wykaz mieszkańców popierających inicjatywę, sporządzony na załączniku nr 2 do Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;

6) w przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców - wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania Inicjatora.

Rozdział 3. Organy oceniające i procedury kwalifikacyjne

§ 6. 1. Oceny wniosku dokonują: Koordynator Inicjatywy Lokalnej w zakresie formalnym, Dyrektorzy i Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w zakresie merytorycznym oraz Zespół Wspierania Inicjatyw Lokalnych w zakresie oceny wniosku.

2. Koordynatorem inicjatywy jest Dyrektor Biura Inwestycji i Infrastruktury.

3. Koordynator dokonuje sprawdzenia wniosku od strony formalnej, przy pomocy pracowników Biura Inwestycji i Infrastruktury.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wzywa się Inicjatora do uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

5. Kompletny pod względem formalnym wniosek Koordynator przekazuje do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu w celu merytorycznego sprawdzenia. Sprawdzenie wniosku następuje w terminie 7 dni od daty przekazania wniosku komórce organizacyjnej.

6. W przypadku zgłoszenia zadania, co do którego Inicjator nie dysponuje dokumentacją projektową i kosztorysem, merytoryczna komórka urzędu dokonuje analizy w zakresie prawnej potrzeby opracowania projektu zadania oraz sporządza szacunkowy łączny koszt przygotowania i realizacji zadania.

7. W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących zadania od Inicjatora, merytoryczna komórka urzędu wzywa Inicjatora do ich złożenia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania wezwania.

8. Po sprawdzeniu wniosku przez merytoryczną komórkę Urzędu, Koordynator przekazuje wniosek Przewodniczącemu Zespołu Wspierania Inicjatyw Lokalnych.

9. Zespół dokonuje oceny wniosku i wydaje opinię w ciągu 14 dni od daty wpływu kompletnego wniosku do Urzędu jednak nie później niż do 30 września roku poprzedzającego realizację zadania.

§ 7. 1. Zespół Wspierania Inicjatyw Lokalnych, zwany dalej Zespołem, powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Wschowa w drodze zarządzenia.

2. W skład Zespołu wchodzi: przedstawiciele Rady Miejskiej we Wschowie - w liczbie 3 radnych, przedstawiciele Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa – w liczbie 3 osób.

3. Przedstawiciele Rady Miejskiej do składu osobowego Zespołu wskazuje Rada w odrębnej uchwale, przy czym wybrani radni powinni reprezentować wszystkie okręgi wyborcze.

4. Kadencja Zespołu kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej we Wschowie.

5. Zespół oceniając wniosek:

- 1) dokonuje analizy wniosku i ustala okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej;
- 2) udziela rekomendacji zadaniu biorąc pod uwagę jego celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz szczegółowe kryteria określone w §8;
- 3) sporządza listę rekomendacyjną pozytywnie rozpatrzonych wniosków;
- 4) przekazuje pełną dokumentację obejmującą: wniosek wraz załącznikami, karty oceny wniosku oraz listę rekomendacyjną Koordynatorowi Inicjatywy Lokalnej, który po sprawdzeniu kompletności dokumentacji przekazuje ją Burmistrzowi Miasta i Gminy Wschowa.

Rozdział 4. Ocena wniosku

§ 8. 1. Określa się następujące kryteria oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej:

- 1) celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej:
 - a) poprawa jakości życia mieszkańców – maks. 3 pkt.;
 - b) względy bezpieczeństwa – maks. 2 pkt.;
 - c) integracja i promocja – maks. 1 pkt.
- 2) zgodność inicjatywy z dokumentami strategicznymi, miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego i planami inwestycyjnymi Gminy Wschowa: 0 3 pkt.;
- 3) udział środków budżetowych Gminy w całkowitych kosztach inicjatywy (suma świadczeń: pieniężnych, rzeczowych):
 - a) do 25 %: 6 pkt.,
 - b) do 35 %: 5 pkt.,
 - c) do 45 %: 4 pkt.,
 - d) do 55 %: 3 pkt.,
 - e) do 65 %: 2 pkt.,
 - f) do 75 %: 1 pkt;
- 4) udział oszacowanej kwotowo pracy społecznej w kosztach własnych Inicjatora:
 - a) do 100 %: 3 pkt.,
 - b) do 60 %: 2 pkt.,
 - c) do 30%: 1 pkt,

d) 0 %: 0 pkt.;

5) udział finansowy i rzeczowy Inicjatora w kosztach własnych Inicjatora:

a) do 100 %: 7 pkt.,

b) do 80%: 6 pkt.,

c) do 60 %: 5 pkt.,

d) do 40 %: 3 pkt.,

e) do 20 %: 1 pkt.,

f) 0 %: 0 pkt..

2. Za każde kryterium wymienione w ust. 1 Zespół przyzna punkty, które po podliczeniu pozwolą na ustalenie kolejności przedsięwzięć na liście rekomendacyjnej. Punkty dotyczące kryteriów opisanych w pkt 1 i 2 Zespół przyznaje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Karta oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej stanowi załącznik nr 3 do Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 9. 1. Zespół rekomenduje pozytywnie wnioski, które uzyskały minimum 15 punktów i ustala ich kolejność wg liczby zdobytych punktów.

2. Lista rekomendacyjna wniosków stanowi załącznik nr 4 do Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Rozdział 5.

Rozstrzygnięcia i ustalenia końcowe

§ 10. 1. Ostateczną decyzję o przyjęciu do realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy na podstawie wyników oceny wniosków dokonanych przez Zespół Wspierania Inicjatyw Lokalnych oraz możliwości finansowych Gminy w zakresie jej udziału w łącznych kosztach zadania.

2. Po podjęciu decyzji przez Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, komórka organizacyjna Urzędu Miasta i Gminy Wschowa, właściwa do realizacji danej inicjatywy lokalnej, wspólnie z Inicjatorem przygotowuje dokumenty niezbędne do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym harmonogram realizacji zadania, kosztorys zadania i w zależności od potrzeb projekt techniczny.

3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 wprowadza się do budżetu Gminy Wschowa na rok następny po roku złożenia wniosku.

4. Wnioski które nie zostały przewidziane do realizacji w danym roku a znalazły się na liście rekomendacyjnej, nie będą brane pod uwagę do realizacji w kolejnych latach. Procedurę składania wniosków należy powtórzyć wg zasad określonych w Rozdziale II.

§ 11. 1. Warunkiem realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest zawarcie umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pomiędzy Gminą Wschowa a Inicjatorem.

2. Dokumenty, o których mowa w § 10 stanowią integralną część umowy.

3. Przygotowanie umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, nadzór nad wykonaniem zadania oraz rozliczeniem realizacji zadania należy do komórki organizacyjnej Urzędu właściwej do realizacji danej inicjatywy lokalnej.

§ 12. Informację o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wschowa.

Załącznik nr 1
do Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Nr rej.	Pieczęć jedn.przyjmującej	Data wpływu wniosku do BOI	
		Data przekazania wniosku Koordynatorowi IL	
		Data przekazania wniosku Zespołowi WIL	
		Data przekazania wniosku Burmistrzowi	

wypełnia jednostka przyjmująca wniosek

**WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ NA TERENIE GMINY WSCHOWA**

A – dane ogólne

<i>Miejscowość</i>		<i>Data</i>	
<i>Nazwa Inicjatora</i>			
<i>Imię, nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Inicjatora</i>			
<i>Adres korespondencyjny w tym e-mail</i>			

B – informacja o zadaniu

<i>Nazwa zadania</i>			
<i>Lokalizacja w tym oznaczenie geodezyjne działek</i>			
<i>Opis zadania określenie celu, zakresu rzeczowego, zakładanych rezultatów, celowość z punktu widzenia lokalnej społeczności</i>			
<i>Termin realizacji</i>	<i>rozpoczęcie</i>		<i>zakończenie</i>

C – informacja finansowa*Calkowity szacunkowy koszt zadania [PLN]**suma wartości wszystkich świadczeń: rzeczowych, finansowych i pracy społecznej wszystkich partnerów w ramach zadania*

Słownie

Udziały finansowe [PLN]

<i>Świadczenia Inicjatora</i>			<i>Świadczenia Gminy</i>	<i>Razem</i>
<i>praca społeczna</i>	<i>rzeczowe</i>	<i>finansowe</i>	<i>finansowe</i>	

D – wyjaśnienia

Świadczenie Inicjatora w formie pracy społecznej obejmuje jej wartość wyliczoną w PLN. Wartość pracy społecznej należy określić w odniesieniu do ceny rynkowej za pracę o porównywalnym charakterze. Wartość pracy społecznej można obliczyć mnożąc liczbę „osobogodzin” danej pracy przez wartość rynkową tej pracy. Liczba osobogodzin to suma wszystkich godzin przepracowanych przez wszystkie zaangażowane osoby przy danej pracy. Na wartość pracy społecznej składa się również praca sprzętu Inicjatora.

Wartość pracy społecznej deklarowana przez Inicjatora będzie weryfikowana przez merytoryczną komórkę urzędu w zakresie nakładów wynikających z obowiązujących norm pracy.

Arkusz kalkulacyjny pracy społecznej stanowi załącznik nr 5 do Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Świadczenia Inicjatora w formie rzeczowej obejmują w szczególności wartość zakupionych materiałów będących w posiadaniu Inicjatora oraz materiałów które Inicjator ma zamiar zakupić. Zadeklarowana przez Inicjatora wartość materiałów zostanie zweryfikowana przez merytoryczną komórkę urzędu w zakresie porównania cen takich samych lub równoważnych materiałów.

Świadczenia finansowe Inicjatora obejmują zadeklarowaną kwotę środków finansowych, które Inicjatora wniesie na potrzeby realizacji zadania

E – załączniki**F – podpis Inicjatora****G – klauzula weryfikacyjna / wypełnia jednostka przyjmująca wniosek /***Zweryfikowano pod względem formalnym**Zweryfikowano pod względem merytorycznym*

H – klauzula informacyjna

Realizując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: ochronadanychosobowych24@gmail.com.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Administratora na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie Miasta i Gminy Wschowa, tj. realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą:
 - a. organy władzy publicznej
 - b. podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów publicznych w zakresie i w celach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa
 - c. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta i Gminy Wschowa przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Urząd Miasta i Gminy Wschowa.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
7. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (w sytuacji gdy: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą; na podstawie zgody wyrażone przez tą osobę; przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Organem nadzorczym nad administratorem danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, do którego przysługuje prawo wniesienia skargi za każdym razem, gdy w Państwa ocenie dane będą przetwarzane w sposób nieprawidłowy.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie tych danych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Przysługuje Państwu również prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie co nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. Państwa dane mogą być poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu i nie będą profilowane.
12. Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
13. Państwa dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

**WYKAZ MIESZKAŃCÓW
POPIERAJĄCYCH REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ NA TERENIE GMINY WSCHOWA**

A – informacja o zadaniu

<i>Miejscowość</i>		<i>Data</i>	
<i>Nazwa zadania</i>			
<i>Lokalizacja w tym oznaczenie geodezyjne działek</i>			

B – klauzula o poparciu i upoważnieniu

My niżej podpisani popieramy realizację zadania o którym mowa w cz. A i upoważniamy

Pana/Panią

Imię Nazwisko

.....

adres zamieszkania

do reprezentowania nas jako Inicjatora w procedurze wnioskowania o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na terenie Gminy Wschowa

C – wykaz mieszkańców

lp	Imię nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

**KARTA OCENY WNIOSKU ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ NA TERENIE GMINY WSCHOWA**

A – informacja o zadaniu

<i>Miejscowość</i>		<i>Data</i>	
<i>Nazwa zadania</i>			
<i>Lokalizacja w tym oznaczenie geodezyjne działek</i>			

B – arkusz oceny wniosku

lp	Kryterium oceny	Ilość punktów
1	CELOWOŚĆ Z PUNKTU WIDZENIA SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ	
a	poprawa jakości życia mieszkańców	
b	względy bezpieczeństwa	
c	integracja i promocja	
2	ZGODNOŚĆ INICJATYWY Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI GMINY	
3	UDZIAŁ ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH GMINY W KOSZTACH ZADANIA	
4	UDZIAŁ PRACY SPOŁECZNEJ INICJATORA W KOSZTACH ZADANIA	
5	UDZIAŁ FINANSOWY I RZECZOWY INICJATORA W KOSZTACH ZADANIA	
	razem	

C – Rekomendacja Zespołu Wspierania Inicjatyw Lokalnych

--

D – Podpisy członków Zespołu Wspierania Inicjatyw Lokalnych

Imię nazwisko	Podpis	Imię nazwisko	Podpis

**LISTA REKOMENDACYJNA ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ NA TERENIE GMINY WSCHOWA
DO REALIZACJI W ROKU**

A – zestawienie zadań wg ilości zdobytych punktów

lp	Nazwa zadania	Nazwa Inicjatora	Ilość przyznanych punktów
1			
2			
3			
4			
5			

B – Rekomendacja Zespołu Wspierania Inicjatyw Lokalnych

--

C – Podpisy członków Zespołu Wspierania Inicjatyw Lokalnych

Imię nazwisko	Podpis	Imię nazwisko	Podpis

**ARKUSZ KALKULACYJNY PRACY SPOŁECZNEJ
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ NA TERENIE GMINY WSCHOWA**

A – informacja o zadaniu

<i>Miejscowość</i>		<i>Data</i>	
<i>Nazwa zadania</i>			
<i>Lokalizacja w tym oznaczenie geodezyjne działek</i>			

B – arkusz kalkulacyjny pracy społecznej Inicjatora - robocizna

lp	Opis pracy	liczba osobogodzin	stawka godzinowa [PLN]	Razem [PLN]
1				
2				
3				
4				
OGÓLEM				

C – arkusz kalkulacyjny pracy społecznej Inicjatora - sprzęt

lp	Opis pracy – rodzaj sprzętu	liczba maszynogodzin	stawka godzinowa [PLN]	Razem [PLN]
1				
2				
3				
OGÓLEM				

D – zestawienie zbiorcze pracy społecznej

ROBOCIZNA	SPRZĘT	RAZEM

Uzasadnienie

Inicjatywa lokalna to forma współpracy mieszkańców z samorządem lokalnym w celu wspólnego realizowania, na zasadach partnerskich, ważnych dla tej społeczności zadań publicznych.

Istotą inicjatywy lokalnej jest to, że w jej ramach mieszkańcy nie tylko zgłaszają pomysł na konkretne przedsięwzięcie, ale również deklarują i biorą udział w jego realizacji oraz odpowiadają za przyjęte zobowiązania.

Inicjatywa lokalna może zatem stanowić szansę na zwiększenie aktywności obywateli w rozwiązywaniu problemów lokalnych i może przynieść korzyści zarówno społeczne (większa odpowiedzialność za swoje otoczenie), jak i finansowe, bowiem część kosztów związanych z realizacją zadań publicznych mogą ponosić sami mieszkańcy, co niejednokrotnie deklarowali. Brak uregulowań prawnych w zakresie zaangażowania się mieszkańców w realizację zadania, uniemożliwił jego wykonanie w zakresie oczekiwanym przez mieszkańców.

Inicjatywa lokalna jest także narzędziem efektywnego kierowania wsparcia finansowego w miejsca, gdzie jest ono najbardziej potrzebne, a w dłuższej perspektywie może stać się sposobem na generowanie oszczędności w samorządzie.

Spośród katalogu zadań publicznych możliwych do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej, określonych w art.19b Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zdecydowano wybrać te które są najczęstszym przedmiotem wniosków mieszkańców kierowanych do Burmistrza. Przedłożona Uchwała nie stanowi w tym zakresie zamkniętego katalogu i może być w przyszłości rozszerzana o inne zadania określone w w/w artykule Ustawy.

Wobec niedoskonałości funkcjonowania Wschowskiego Budżetu Obywatelskiego, oraz biorąc pod uwagę fakt, że nie zawsze realizowane w jego ramach zadania przekładały się na podnoszenie jakości życia większej liczby mieszkańców, wprowadzenie do porządku prawnego naszej gminy inicjatywy lokalnej powinno stać się narzędziem pobudzania aktywności i odpowiedzialności mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów oraz stanowić istotny element podnoszenia jakości życia w gminie.