

**ZARZĄDZENIE NR B.0050.17.2020**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY WSCHOWA**  
z dnia 5 czerwca 2020 roku

w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Półkolonii Letnich organizowanych przez  
Gminę Wschowa w roku 2020 – PÓŁKOLONIA LGIŃ 2020

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020, poz. 713 ) **zarządzam**, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam Regulamin Organizacyjny Półkolonii Letnich organizowanych przez Gminę Wschowa w roku 2020 – PÓŁKOLONIA LGIŃ 2020 – stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu GKRPAiPN we Wschowie.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Oświaty i Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Wschowa

  
Konrad Antkowiak

---

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY PÓŁKOLONII – LGIN 2020**

---

§ 1

**Postanowienia ogólne**

1. Podstawa prawna:

Na podstawie art. 4<sup>1</sup>ust.1 pkt.3 Ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2018, poz. 2137) oraz Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. 2018 poz. 450).

Realizacja założeń (Uchwała Rady Miejskiej we Wschowie nr XIV/141/20 z dnia 23 stycznia 2020 r.) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Wschowa na rok 2020 (X Załącznik pkt. 15 „Organizacja i wspieranie obozów, półkolonii i kolonii, dla dzieci zagrożonych demoralizacją o charakterze profilaktycznym”.

2. Niniejszy regulamin określa cele, czas, miejsce, sposób rekrutacji, warunki uczestnictwa, prawa i obowiązki uczestnika, opiekę, zasady udziału lub rezygnacji z półkolonii, postanowienia końcowe.

3. Organizatorem wycieczki jest:

**Gmina Wschowa  
ul. Rynek 1  
67-400 Wschowa**

§2

**Cele i założenia programowe**

Cele i założenia programowe:

- aktywny wypoczynek dzieci i młodzieży,
- promowanie zdrowego stylu życia bez przemocy i używek,
- wspieranie aktywności dzieci i młodzieży,
- prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień,
- poznanie terenu Przemęckiego Parku Krajobrazowego,
- nauka samodzielności i współlistnienia w grupie rówieśniczej,
- integracja dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Wschowa.

§3

**Czas, miejsce i sposób realizacji**

1. Obiekty półkolonii:

- Stanica Harcerska ZHP w Lginiu;
- Szkoła Podstawowa w Lginiu (w razie niepogody).

2. Termin wycieczki:

Półkolonia odbywać się będzie w trzech pięciodniowych turnusach od poniedziałku do piątku w godzinach: od 8<sup>00</sup> do 09<sup>50</sup> (przewóz dzieci), od 10<sup>00</sup> do 14<sup>50</sup> (zajęcia programowe), od 15<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> (powrót)

<b>I TURNUS</b>	<b>6 - 10 lipca 2020r.</b>	<b>-</b>	<b>110 miejsc</b>
<b>II TURNUS</b>	<b>13 - 17 lipca 2020r.</b>	<b>-</b>	<b>110 miejsc</b>
<b>III TURNUS</b>	<b>20 - 24 lipca 2020r.</b>	<b>-</b>	<b>110 miejsc</b>

### 3. Dojazd:

Uczestnicy wycieczki dowożeni będą z wyznaczonych miejsc bezpośrednio na teren Stacji Harcerskiej lub do Szkoły Podstawowej w Lginiu.

### 4. Ubezpieczenie:

Uczestnicy półkolonii objęci zostaną ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.

### 5. Posiłek:

W ramach półkolonii w Lginiu uczestnicy otrzymają posiłek wydawany przez firmę cateringową:

- jeden ciepły posiłek obiadowy,
- słodki poczęstunek (owoc, drożdżówka),
- woda.

### 6. Plan zajęć:

Plan zajęć sporządzany jest przez kierownika półkolonii po konsultacji z wychowawcami, który zawiera program rekreacyjno-edukacyjny na czas trwania półkolonii. Plan ten zostanie podany do wiadomości przed rozpoczęciem zajęć. O wszelkich zmianach w programie uczestnicy będą informowani przez opiekunów.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt (telefon, aparat, biżuterie, itp.), które posiada dziecko.

8. Uczestnictwo w półkolonii jest jednocześnie wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku w materiałach informacyjnych i promocyjnych dotyczących działalności Urzędu Miasta i Gminy we Wschowie (umieszczenie na stronie internetowej, facebooku oraz w lokalnych mediach).

## §4

### Warunki uczestnictwa w półkolonii

1. Półkolonia zapewnić będzie wypoczynek dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym (szkoła podstawowa) z Gminy Wschowa na podstawie przyjętej **karty uczestnika** – dokument potwierdzający zgłoszenie dziecka na półkolonię.
2. Karta uczestnika jest obowiązkowa i tylko na jej podstawie można dokonać zapisu dziecka na półkolonię. Ważna jest tylko ta karta, która posiada pieczęć i podpis pracownika Punktu Konsultacyjnego.

## §5

### Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona będzie w Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w dniach od 8 czerwca 2020 r. do 19 czerwca 2020 r. na podstawie karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki – **oddanej ostatecznie do dnia 19 czerwca 2020r.** Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek wypełnić kartę kwalifikacyjną w rozdziale II,III,IV,V oraz wyszczególnienie WAŻNE i własnoręcznie podpisać.
2. Karty niekompletnie wypełnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Karty rozdane zostaną za pośrednictwem Szkół Podstawowych oraz sołtysów z Gminy Wschowa.
4. Rodzice zostaną powiadomieni o możliwości uczestnictwa dziecka w półkolonii przez:

Załącznik do Zarządzenia nr B.0050.17.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa

- informację zamieszczoną na stronie Miasta i Gminy Wschowa – [www.gminawschowa.pl](http://www.gminawschowa.pl)
- plakatach promocyjnych rozpowszechnionych na terenie Gminy Wschowa (Szkoły Podstawowe, tablice informacyjne sołectw).
- tablica ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Wschowa.

5. Gmina Wschowa na rok 2020 planuje zorganizowanie wycieczki **dla 330 dzieci**. Dzieci i młodzież, które nie zostaną zakwalifikowani na półkolonie z powodu wyczerpania liczby miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową.

6. Udział w półkolonii jest bezpłatny. Po zakończonej rekrutacji przez szkoły, nabór lub uzupełnienie list uczestników prowadzi Urząd Miasta i Gminy Wschowa – Biuro Oświaty i Spraw Społecznych

7. Kryteria ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży:

- wychowywanych przez rodziny wymagające wsparcia w szczególności dotknięte problemem alkoholowym, narkomanią, przemocą domową, chorobą osoby bliskiej lub/i inną trudną sytuacją rodzinną),
- z rodzin wielodzietnych,
- z rodzin zastępczych,
- z rodzin, których rodzice pracują zawodowo,
- z rodzin, w których występują problemy wychowawcze;
- z rodzin, w których rodzic/ opiekun samotnie wychowuje dziecko.

**Pierwszeństwo udziału w półkolonii mają dzieci z rodzin spełniających w/w kryteria.**

8. O kwalifikacji dziecka do uczestnictwa w półkolonii z listy rezerwowej decyduje Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w półkolonii z przyczyn niezależnych od dziecka/ rodzica/opiekuna prawnego można wykreślić dziecko z listy uczestników na podstawie wcześniejszego powiadomienia pracownika Punktu Konsultacyjnego odpowiedzialnego za realizację zadania (ul. Niepodległości 1).

## §6

### **Prawa i obowiązki uczestnika półkolonii**

**1. Uczestnicy mają prawo do:**

- a) udziału we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych,
- b) publicznego wyrażania swojej opinii,
- c) korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
- d) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i problemów do kadry opiekuńczej,
- e) pochwał i wyróżnień ze strony wychowawców.

**2. Uczestnicy mają obowiązek do:**

- a) stosowania się do poleceń kierownika i wychowawcy półkolonii,
- b) punktualnego stawiania się na zbiórkach,
- c) brania czynnego udziału w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
- d) zachowania porządku i higieny,
- e) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i przepisów p.poż,
- f) bezwzględnego posłuszeństwa podczas zajęć: (plaża, boisko, stołówka, las).

**3. Uczestnikom zabrania się:**

- a) samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani,
- b) palenia tytoniu, picia alkoholu, spożywania narkotyków, dopalaczy i NSP oraz zażywania lekarstw,
- c) niszczenia sprzętu i wyposażenia,
- d) używania wulgarnych słów i przekleństw.

#### 4. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania:

- a) upomnieniem,
- b) powiadomieniem rodziców,
- c) wydaleniem z półkolonii.

### §7

#### Opieka

**1. Kierownik Półkolonii** jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje. Kierownik półkolonii realizuje obowiązki wynikające z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016r. poz. 452).

##### **Kierownik Półkolonii ma obowiązek:**

- a) kierować wypoczynkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) ustalić i przydzielić szczegółowo zakres czynności poszczególnym Opiekunom,
- c) kontrolować pracę Opiekunów,
- d) zapewnić Uczestnikom Półkolonii właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa od momentu przejścia ich od Rodziców/Opiekunów Prawnych, do czasu ponownego przekazania Rodzicom/Opiekunom Prawnym,
- e) zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia,
- f) na wniosek Rodziców/Opiekunów Prawnych, informowania o zachowaniu dzieci i młodzieży oraz ich stanie zdrowia,
- g) nadzorowania przestrzegania zasad racjonalnego żywienia,
- h) przestrzegania zasad bezpieczeństwa,
- i) po zakończeniu zajęć półkolonii, Kierownik ma obowiązek dostarczyć do Organizatora Półkolonii uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonymi dzienniczkami.

**2. Opiekun – wychowawca** realizuje obowiązki wynikające z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016r. poz. 452).

##### **Opiekun ma obowiązek:**

- a) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg Kierownikowi Półkolonii;
- b) zgłaszania Kierownikowi Półkolonii problemów wychowawczych z Uczestnikami;
- c) zapoznania się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
- d) prowadzenia dziennika zajęć,
- e) opracowania planów pracy wychowawcy grupy,
- f) organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
- g) sprawowania opieki nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych,
- h) zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom grupy, znajomości przepisów pierwszej pomocy i p. pożarowych,
- i) współdziałanie i wykonywanie poleceń Kierownika Półkolonii,
- j) po zakończeniu zajęć na półkolonii, Opiekun ma obowiązek dostarczyć do Kierownika Półkolonii uzupełniony dziennik zajęć i oddać kompletne karty uczestników.
- k) przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
- l) kontroli temperatury uczestników przy wsiadaniu do autokaru.

##### **3. Opiekunowi zabrania się:**

- a) samowolnego opuszczania powierzonych mu pod opiekę Uczestników,
- b) dyskryminowania i poniżania Uczestników,

- Załącznik do Zarządzenia nr B.0050.17.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa
- c) podawania Uczestnikom lekarstw.

### **3. Rodzice/Opiekunowie Prawni:**

- a) nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii;
- b) są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci z przystanku zgodnie z wyznaczonym harmonogramem;
- c) są zobowiązani do wyznaczenia i pisemnego upoważnienia osób, które mogą odbierać dziecko z przystanku autokaru;
- d) są zobowiązani zapewnić dziecku podczas półkolonii strój odpowiedni do prowadzonych danego dnia zajęć zgodnych z harmonogramem (strój kąpielowy, ręcznik, strój sportowy).
- e) w przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika, Rodzic/Opiekun prawny/ może zostać obciążony kosztami naprawy szkody.
- f) mają prawo odebrać/zwolnić dziecko w trakcie zajęć na podstawie pisemnej informacji.
- g) są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika półkolonii o zaistniałej sytuacji i podjętej decyzji (choroba dziecka, złe samopoczucie, wydalenie z półkolonii).

#### **§8**

#### **Współpraca**

##### **Współpraca:**

Współorganizator ZHP Komenda Hufca we Wschowie;  
Szkoły Podstawowe z terenu Gminy Wschowa;  
Straż Miejska we Wschowie;  
Komenda Powiatowa Policji we Wschowie;  
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej we Wschowie;  
Sołectwa z terenu Gminy Wschowa.

#### **§9**

#### **Ewaluacja**

##### **Ewaluacja:**

- obserwacja potrzeb i zainteresowań dzieci i młodzieży;
- współpraca z osobami wspierającymi;
- zbieranie informacji, uwag, sugestii dotyczących zmian.

#### **§10**

#### **Postanowienia końcowe**

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

