

Zarządzenie nr 61./2019
Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa
z dnia 05 kwietnia 2019 r.

w sprawie: uchylecia Zarządzenia nr 127/2014 Burmistrza Miasta i Gminy we Wschowie z dnia 19 września 2014 r. w sprawie przydziału ekwiwalentu za używanie artykułów biurowych

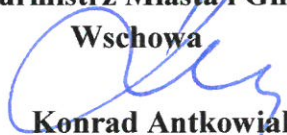
Na podstawie art. 94 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Uchyła się Zarządzenie nr 127/2014 Burmistrza Miasta i Gminy we Wschowie z dnia 19 września 2014 r. w sprawie przydziału ekwiwalentu za używanie artykułów biurowych.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2019 r.

Burmistrz Miasta i Gminy
Wschowa

Konrad Antkowiak

ZARZĄDZENIE Nr...../2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WE WSCHOWIE
z dnia 2019 r.

w sprawie: **upoważnienia Julity Kostka-Twór – Dyrektora Działu Organizacyjnego**
- do podpisywania dokumentów w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy we Wschowie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.) oraz 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią **Julitę Kostka-Twór** - Dyrektora Biura Organizacyjnego - **do podpisywania dokumentów w zakresie:**

- zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń,
- zaświadczeń o zatrudnieniu,
- wyrażania zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem służbowym i prywatnym,
- wyrażania zgody na udział pracowników w szkoleniach,
- zleceń na dokonywanie zakupów wyposażenia w Urzędzie,
- informacji z otwarcia ofert w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego,
- potwierdzenia odpisów dokumentów za zgodność z oryginałem,
- wyrażania zgody na urlop: wypoczynkowy, wypoczynkowy na żądanie i okolicznościowy,
- wyrażania zgody na korzystanie z dni/godzin wolnych z tyt. opieki na dzieckiem,
- pism przewodnich dołączanych do dokumentacji sporządzanej przez podległe referaty.

§ 2

Upoważnienie udzielam na czas nieokreślony.

§ 3

Upoważnienie wygasa z chwilą cofnięcia upoważnienia lub rozwiązania stosunku pracy.

Burmistrz Miasta i Gminy

Wschowa

Konrad Antkowiak

ZARZĄDZENIE NR 63/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WSCHOWA
Z DNIA 10 KWIETNIA 2019 r.
w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994) Burmistrz Miasta i Gminy Wschowa zarządza co następuje:

§ 1

W oparciu o art. 19 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.1986, ze zm.) do badania i oceny ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remonty cząstkowe dróg gminnych oraz oznakowanie poziome i pionowe w mieście i gminie Wschowa w latach 2019-2020” - II postępowanie**

- powołuję komisję przetargową w składzie:

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| 1) Andrzej Korzan | - przewodniczący komisji |
| 2) Damian Nietyksza | - z-ca przewodniczącego komisji |
| 3) Małgorzata Iłska | - sekretarz komisji |
| 4) Grzegorz Panfiło | - członek komisji |
| 5) Barbara Nowodworska | - członek komisji |

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
Konrad Antkowiak

ZARZĄDZANIE Nr 64/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WE WSCHOWIE
z dnia 11.09. 2019r.

w sprawie: upoważnienia Dyrektora Biura Oświaty i Spraw Społecznych do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w imieniu Burmistrza.

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 506.), i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1257 ze zm.), **zarządzam** co następuje:

§ 1

Upoważniam Pana **Dawida Gierkowskiego** – Dyrektora Biura Oświaty i Spraw Społecznych, do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w moim imieniu w zakresie spraw dotyczących:

1. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
2. zezwoleń na przeprowadzanie imprez masowych i zbiórek publicznych,
3. wydawania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką,
4. zezwoleń na wykonywanie regularnych oraz regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
5. przyznawania dofinansowania kosztów kształcenia pracowników młodocianych,
6. przyznawania stypendiów szkolnych i pomocy materialnej dla uczniów,
7. spraw pożarowych,
8. wydawania dokumentów tożsamości,
9. zameldowania i wymeldowania osób z urzędu i na wniosek,
10. wydawania zaświadczeń z rejestru instytucji kultury,
11. potwierdzania odpisów dokumentów za zgodność z oryginałem.

§ 2

Upoważnienie, o którym mowa w § 1 udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 3


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Miasta i Gminy
Wschowa**


Konrad Antkowiak

Sporz. R.Ch.

**DYREKTOR
Biura Organizacyjnego**

Julita Koszka-Twór


ZARZĄDZANIE Nr 65/2019

BURMISTRZA MIASTA I GMINY WE WSCHOWIE

z dnia 11.05 2019r.

w sprawie: uchylenia Zarządzenia Nr 174/2018 Burmistrza Miasta i Gminy we Wschowie z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie upoważnienia Naczelnika Wydziału Spraw Organizacyjnych i Społecznych do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w imieniu Burmistrza.

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 506.), i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1257 ze zm.), **zarządzam** co następuje:

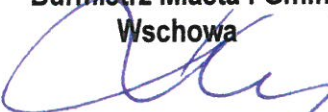
§ 1

Uchyla się Zarządzenia Nr 174/2018 Burmistrza Miasta i Gminy we Wschowie z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie upoważnienia Naczelnika Wydziału Spraw Organizacyjnych i Społecznych do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w imieniu Burmistrza w związku z wprowadzeniem Zarządzenia Nr 38/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa z dnia 20 lutego 2019 r, w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy we Wschowie .

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy
Wschowa



Konrad Antkowiak

Sporz. R.Ch.

DYREKTOR
Biura Organizacyjnego

Julita Kostka-Twór

ZARZĄDZENIE
Nr 66 /2019 BURMISTRZA MIASTA I GMINY WSCHOWA
z dnia 12 kwietnia 2019 r.

w sprawie : ustalenia podziału zadań, uprawnień i obowiązków pracowników w związku z realizacją Projektu „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Gminie Wschowa” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020.

Na podstawie:

Umowy nr.RPLB.03.02.01 -08-0026/16-00 o dofinansowanie projektu „zaprojektuj i wybuduj” pt. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Gminie Wschowa”, zawartej pomiędzy Województwem Lubuskim a Gminą Wschowa, **zarządzam co następuje:**

§1

Ilekroć w Zarządzeniu jest mowa o:

1. „Województwie,, - należy przez to rozumieć Województwo Lubuskie,
2. „Instytucji Zarządzającej LRPO,, - należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Lubuskiego,
3. „ Beneficjencie ,, - należy przez to rozumieć Gminę Wschowa,
4. „ Projekcie ,, - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach „Umowy”,
5. „Umowie,, - należy przez to rozumieć umowę nr. RPLB.03.02.01 -08-0026/16-00 o dofinansowanie Projektu „ Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej we Wschowie” w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2016-2020,
6. „Harmonogram płatności”- należy przez to rozumieć płatności pochodzące ze środków europejskich odpowiadające wkładowi Funduszu, stanowiące bezzwrotną pomoc przeznaczoną na pokrycie wydatków kwalifikowanych ponoszonych w związku z realizacją projektu,
7. „Funduszu” - należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego,
8. „Okresie realizacji projektu,, - należy przez to rozumieć okres o którym mowa w par.3 Umowy,
9. „LSI”- należy przez to rozumieć lokalny system informatyczny- umożliwiający wymianę danych z centralnym systemem informatycznym SL2014 i zapewniający obsługę procesów związanych z wnioskowaniem o dofinansowanie oraz pełniący funkcje monitoringowe o charakterze uzupełniającym dla systemu centralnego SL2014,
10. „Kontroli dokumentów” - należy przez to rozumieć kontrolę polegającą na sprawdzeniu i zbadaniu ich leg alności, rzetelności, prawidłowości zdarzeń i operacji gospodarczych odzwierciedlonych w tych dokumentach.

11. KOMPLET INWEST - Konsorcjum firm; KOMPLET INWEST Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Gorzowie Wlkp. oraz KOMPLET INWEST Spółka Jawna Tomasz Granops, Elżbieta Prażanowska - Nieboj z siedzibą w Gorzowie Wlkp. - Wykonawca Gminy Wschowa, zgodnie z umową nr ZP-3/ust/2017 z dnia 31 marca 2017r., której przedmiotem jest obsługa „Projektu”
12. "Wykonawcy" - należy przez to rozumieć wykonawców „Projektu”

§ 2

Za prawidłową realizację zadania zgodnie z podpisaną Umową odpowiadać będą pracownicy Urzędu, do których zadań należy w szczególności:

I. Burmistrz Miasta i Gminy Wschowa – Konrad Antkowiak:

1. Podpisywanie dokumentów dotyczących Projektu po uprzednim zweryfikowaniu ich prawidłowości i podpisaniu przez odpowiednich pracowników merytorycznych.
2. Zatwierdzenie dokumentacji przetargowej.
3. Zatwierdzanie dyspozycji środkami pieniężnymi.

II. Patrycja Sobczuk – specjalista w Biurze Inwestycji i Infrastruktury:

1. Pełnienie funkcji koordynatora Projektu.
3. Nadzorowanie wniosków o płatność oraz sprawozdań.
4. Bieżące raportowanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Wschowa o zaangażowaniu prac i bieżące zgłaszanie ewentualnych nieprawidłowości.
5. Udział w kontroli na miejscu w celu udzielenia niezbędnych wyjaśnień.
6. Zatwierdzanie faktur do zapłaty.

III. Marian Szarejko - główny specjalista w Biurze Inwestycji i Infrastruktury::

1. Nadzór nad realizacją umów z „Wykonawcami" zgodnie z zapisami w zawartych umowach,
2. Przekazanie poszczególnych placów budowy wykonawcom
3. Współpraca z Konsorcjum firm KOMPLET INWEST na podstawie zawartej umowy.
4. Nadzór nad obiegiem dokumentów i przepływem informacji
5. Udział w naradach koordynacyjnych.
6. Udział w pracach komisji odbioru inwestycji.
7. Bieżące raportowanie Koordynatorowi o zaawansowaniu prac i ewentualnych trudnościach w tym zakresie.
8. Pracownik weryfikujący sprawdza czy KOMPLET INWEST sprawdziło pod względem merytorycznym i rachunkowym faktury VAT wystawione przez Wykonawcę, a także czy potwierdziło pisemnie, że faktura VAT jest poprawna pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
9. Udział w kontroli na miejscu w celu udzielenia niezbędnych wyjaśnień.

10. Opracowanie charakterystyki wykonanych prac niezbędnych do sporządzenia dokumentów OT - Przyjęcia środka trwałego - w oparciu o dokonane rozliczenie poniesionych nakładów.
11. Rozliczanie poniesionych nakładów na poszczególne obiekty:
 - a) na kompleks budynków Szkoły Podstawowej Nr 1 we Wschowie, w tym osobno na budynek główny, łącznik i salę gimnastyczną,
 - b) na kompleks budynków Szkoły Podstawowej Nr 2 we Wschowie, w tym osobno na budynek główny, łącznik i salę gimnastyczną,
 - c) na budynek Samorządowego Przedszkola Nr 5 we Wschowie,
12. Wykonywanie wszystkich innych zadań związanych z realizacją projektu zleconych przez Koordynatora projektu oraz Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa.

IV Małgorzata Ilska - Główny Specjalista ds. zamówień publicznych

Przeprowadzenie procedury przetargowej.

1. Przygotowanie projektów umów i przekazanie do akceptacji radcy prawnemu oraz projektów ich zmian zgodnie z przepisami Prawo Zamówień Publicznych na podstawie dokumentów przekazanych przez zespół merytoryczny w zakresie realizacji Projektu.
2. Prowadzenie ewidencji umów i aneksów zawartych z wykonawcami usług/dostaw/robót budowlanych
3. Wykonywanie wszystkich innych zadań związanych z realizacją projektu zleconych przez Koordynatora projektu oraz Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa.

V Referat Rozwoju Inspektor - Mirosław Mocek

1. Sprawdzanie wszelkich działań Gminy w zakresie realizacji Projektu w zgodzie z Umową oraz w zgodzie ze złożonym Wnioskiem o Dofinansowanie.
2. Bieżące raportowanie Koordynatorowi o zaawansowaniu prac i ewentualnych trudnościach w tym zakresie.
4. Współdziałanie z Konsorcjum firm KOMPLET INWEST w zakresie sprawozdawczości, przygotowywania rozliczeń finansowych oraz wniosków o płatność w imieniu Gminy Wschowa.
5. Przekazywanie Instytucji Zarządzającej wszystkich dokumentów, informacji i rozliczeń związanych z realizacją projektu.
6. Wykonywanie zadań określonych w par. 12(*Centralny System Teleinformatyczny SL 2014*) Umowy
7. Opis faktur wg właściwości.
8. Udział w kontroli na miejscu na miejscu w celu udzielenia niezbędnych wyjaśnień.
9. Wykonywanie wszystkich innych zadań związanych z realizacją projektu zleconych przez Koordynatora projektu oraz Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa.

VI Główny Księgowy w Biurze Budżetu i Finansów – Andrzej Korzan:

1. Nadzór nad projektem w zakresie płatności
2. Udział w kontroli na miejscu w celu udzielenia niezbędnych wyjaśnień.
3. Wykonywanie wszystkich innych zadań związanych z realizacją projektu zleconych przez Koordynatora projektu oraz Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa.

§3

1. Urząd Miasta i Gminy we Wschowie przechowuje dokumenty związane z realizacją Projektu zgodnie z przepisami.
2. Dokumentacja związaną z realizacją projektu będzie prowadzona i przechowywana we właściwych biurach i referatach.
3. Po terminie wskazanym w Umowie o dofinansowanie projektu dokumenty zostaną przekazane do archiwum Urzędu Miasta i Gminy we Wschowie.

§4

1. Beneficjent umożliwi upoważnionym do kontroli osobom, kontrolę w siedzibie Gminy Wschowa - Urzędzie Miasta i Gminy Wschowa - oraz w miejscu realizacji zadania:

- 1, W celu zbadania czy zadanie zostało zrealizowane zgodnie z wnioskiem i czy założone rezultaty realizacji zadania zostały osiągnięte.
- 2, Zapewni prawo wglądu do wszelkich dokumentów, w tym dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zadania, przez cały okres ich przechowywania.
- 3, Udostępni dowody stosowania procedur dotyczących udzielenia zamówienia publicznego, treść ogłoszenia o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§5

1. Gmina Wschowa zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu w sposób przejrzysty tak, aby była możliwa identyfikacja poszczególnych operacji księgowych, zgodnie z art. 125 ust. 4 lit. b Rozporządzenia Nr 1303/2013

2. System ewidencji księgowej umożliwi wyodrębnienie z systemu księgowego odpowiednich kont analitycznych i syntetycznych dla realizacji projektu, poprzez kod księgowy zadania.

3. W celu jednakowego księgowania i grupowania operacji istotnych dla wykorzystania środków zaangażowanych w realizację projektu, służby finansowe zobowiązane są do stosowania Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych i Zakładowego Planu Kont

wprowadzonego Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa Nr 128/12 z dnia 24 sierpnia 2012r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.

4. Rachunkowość prowadzona jest przez Beneficjenta przy pomocy systemu komputerowego Foka.
5. Dostęp do wyżej wymienionego systemu mają osoby na stanowisku księgowego i jest on zabezpieczony hasłem.
6. W Biurze Budżetu i Finansów znajdują się kopie dokumentów dotyczące realizacji zadania. Oryginały dokumentów znajdują się we właściwych Biurach.

§6

1. Opis faktur/ innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej należy umieszczać na odwrocie dokumentu lub innym wolnym polu na dokumencie. W sytuacji gdy brakuje miejsca na wykonanie niniejszego opisu należy dołączyć kartę trwale połączoną z dokumentem.

2. Opis musi być podpisany przez osobę sporządzającą ten opis.

1. Faktury /inne dokumenty księgowe powinny zawierać:

- nazwę (tytuł) Projektu wynikającą z Umowy,
- numer Projektu,
- nazwę kategorii wydatków, /kwalifikowane, niekwalifikowane/
- potwierdzenie poprawności formalnej, rachunkowej i merytorycznej dokumentu,
- informację czy zakup, którego dokument dotyczy podlega ustawie Prawo zamówień publicznych.

4. Opisy na dokumentach dokonują pracownicy właściwi rzeczowo, i tak:

- a) Marian Szarejko - Główny Specjalista ds. inwestycji gminnych,
- b) Mirosław Mocek - Inspektor w Referacie Rozwoju, dokonuje opisu na fakturze pod względem kwalifikowalności oraz zgodności z Wnioskiem o dofinansowanie poniesionych wydatków,
- c) Główny Specjalista ds. zamówień publicznych Małgorzata Iiska dokonuje opisu na fakturze czy zakup, którego dokument dotyczy, podlega ustawie Prawo Zamówień publicznych,

§ 7

Ustaliam następujący obieg dokumentów:

1. Wykonawca zadania składa faktury i pozostałą korespondencję dotyczącą realizowanego Projektu w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu, który dokonuje jej rejestracji. Odcisk pieczęci rejestrującej na fakturach należy przykładać na fakturze w miejscu wolnym od jakichkolwiek zapisów.

2. Dokumenty w sprawach dotyczących realizacji projektu pracownik Biura Obsługi Interesanta Urzędu przekazuje do dekretacji.

3. Procedura dokonywania płatności za roboty odebrane w ramach realizowanego Projektu powinna obejmować następujące etapy:

- 1) Rejestracja wpływu faktury wraz z protokołem odbioru.

- 2) Kontrola merytoryczna, formalna i rachunkowa faktury winna być przeprowadzona zgodnie z Zarządzeniem Nr 124 /13 Burmistrza Miasta i Gmin Wschowa z dnia 31.10.2013r. w sprawie procedury wewnętrznej kontroli oraz obiegu i kontroli dokumentów księgowych
- 3) Dokumenty, które nie zostały poddane kontroli i nie spełniają wymienionych wymogów, nie mogą być ani zadekretowane, ani dopuszczone do ewidencji księgowej.
- 4) Służby finansowo - księgowe sporządzają dyspozycje przelewów.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia. Traci moc zarządzenie nr 74/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa z dnia 12 czerwca 2018 roku w sprawie w sprawie: ustalenia podziału zadań, uprawnień i obowiązków pracowników w związku z realizacją Projektu „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Gminie Wschowa” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020..

Burmistrz Miasta i Gminy

Wschowa



Konrad Antkowiak

ZARZĄDZENIE NR 67/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WSCHOWA
z dnia 15 kwietnia 2019 roku

w sprawie: zmian w Uchwale budżetowej Miasta i Gminy Wschowa na 2019 rok.

Na podstawie art. 222 ust. 4, art. 257 pkt 1 i 3, art. 258 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 2 077 ze zm.) oraz § 10 ust. 2 pkt 3 Uchwały Nr III/32/18 Rady Miejskiej we Wschowie z dnia 20 grudnia 2018 roku w sprawie: uchwalenia Uchwały budżetowej Miasta i Gminy Wschowa na 2019 rok Burmistrz Miasta i Gminy zarządza co następuje.

§ 1

1. W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr III/32/18 Rady Miejskiej we Wschowie z dnia 20 grudnia 2018 roku dokonuje się zmian zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. W załączniku Nr 2 do Uchwały Nr III/32/18 Rady Miejskiej we Wschowie z dnia 20 grudnia 2018 roku dokonuje się zmian zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. W załączniku Nr 4 do Uchwały Nr III/32/18 Rady Miejskiej we Wschowie z dnia 20 grudnia 2018 roku dokonuje się zmian zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
4. W załączniku Nr 5 do Uchwały Nr III/32/18 Rady Miejskiej we Wschowie z dnia 20 grudnia 2018 roku dokonuje się zmian zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
5. W załączniku Nr 11 do Uchwały Nr III/32/18 Rady Miejskiej we Wschowie z dnia 20 grudnia 2018 roku dokonuje się zmian zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Dochody po zmianach wynoszą 84 517 308,00 zł.

- 1.1 Dochody bieżące po zmianach wynoszą 80 194 199,00 zł.
- 1.2 Dochody majątkowe po zmianach wynoszą 4 323 109,00 zł.

2. Wydatki po zmianach wynoszą 86 393 999,00 zł.

- 2.1 Wydatki bieżące stanowią kwotę 78 150 411,00 zł.
- 2.2 Wydatki majątkowe stanowią kwotę 8 243 588,00 zł.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy Wschowa.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Wschowa

Konrad Antkowiak

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr 67/19 Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa z dnia 15 kwietnia 2019 roku
w sprawie zmian w Uchwale budżetowej Miasta i Gminy Wschowa na 2019 rok

1. Zgodnie z informacją Dyrektora Krajowego Biura Wyborczego w rozdziale: 75113 – Wybory do Parlamentu Europejskiego wprowadzono dotację z budżetu państwa na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do Parlamentu Europejskiego w dniu 26 maja 2019 roku w kwocie 29 304,00.
2. W rozdziale: 75022 – Rady gmin zwiększono wydatki na zakup urządzeń umożliwiających sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowań radnych wraz z tablicą audiowizualną o kwotę 85 735,00
do kwoty 100 735,00
Kwotę 85 735,00 przesunięto z rezerwy ogólnej.

Opr. Biuro Budżetu i Finansów

ZARZĄDZENIE NR 68/19
BURMISTRZA MIASTA I GMINY
WE WSCHOWIE
Z DNIA 18.04.2019r.

W sprawie: Ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Siedlnicy, dla której organem prowadzącym jest Gmina Wschowa.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej i publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017r. poz. 1587)

§ 1.

Ogłosić konkurs na stanowisko na Dyrektora Szkoły Podstawowej w Siedlnicy, Siedlnica Nr 133, 67-400 Wschowa.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Siedlnicy , Siedlnica Nr 133, 67-400 Wschowa stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Wschowa, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wschowa, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Wschowa.

Burmistrz
Miasta i Gminy Wschowa
Konrad Antkowiak

ZARZĄDZENIE NR 69/19
BURMISTRZA MIASTA I GMINY
WE WSCHOWIE
Z DNIA 18.04.2019r.

w sprawie : *dofinansowania dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach których organem prowadzącym jest Gmina Wschowa.*

Na podstawie art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967), § 7 i § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli (Dz.U. z 2019r. poz 136), zarządzam co następuje:

§ 1.

Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli wyodrębnione w budżecie Gminy Wschowa na rok 2018, dzieli się w następujący sposób:

- 1) do 30% na dofinansowanie opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli ;
- 2) pozostałe środki na organizację różnych form doskonalenia nauczycieli, w tym w szczególności organizacji i prowadzenie: wspomaganie szkół i przedszkoli, sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w tym dyrektorów, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz innych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze oraz opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria i inne formy doskonalenia zawodowego.

§ 2.

Ustala się w roku 2019 maksymalną kwotę dofinansowania za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady doskonalenia nauczycieli w wysokości do 50 % kosztów, nie więcej jednak niż 1 200 zł na osobę.

§ 3.

Środki finansowe ogółem (rozdział 80146 i rozdział 85446) w kwocie **102 796 zł** na realizację zadań określonych w § 1 w wysokości:

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| 1) Szkoła Podstawowa nr 1 we Wschowie | - 25 399,00 |
| 2) Szkoła Podstawowa nr 2 we Wschowie | - 27 043,00 |
| 3) Szkoła Podstawowa nr 3 we Wschowie | - 10 602,00 |
| 4) Szkoła Podstawowa w Osowej Sieni | - 7 097,00 |
| 5) Szkoła Podstawowa w Lginiu | - 5 063,00 |

6) Szkoła Podstawowa w Siedlnicy	- 4 221,00
7) Szkoła Podstawowa w Konradowie	- 4 815,00
8) Szkoła Podstawowa w Łysinach	- 4 221,00
9) Przedszkole nr 1 we Wschowie	- 4 440,00
10) Przedszkole nr 3 we Wschowie	- 4 003,00
11) Przedszkole nr 5 we Wschowie	- 5 653,00

są zagwarantowane w budżetach poszczególnych szkół. Decyzję o ich rozdysponowaniu podejmuje dyrektor przedszkola / szkoły.

§ 4.

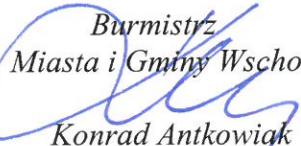
1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 obejmuje studia podyplomowe i kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria z zakresu i specjalności związanych z :
 - 1) uzyskaniem kwalifikacji do nauczania drugiego przedmiotu,
 - 2) uzyskaniem kwalifikacji nauczycieli w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej, pedagogiki specjalnej, oligofrenopedagogiki, surdopedagogiki, logopedii i terapii pedagogicznej.
2. Kierunki kształcenia i doskonalenia uznane za priorytetowe:
 - 1) praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, tj. praca z uczniem z deficytami rozwojowymi, doskonalenie umiejętności wychowawczych z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania agresji i przemocy w szkole,
 - 2) doskonalenie z zakresu nauczania przedmiotu, tj. motywowanie uczniów, praca z uczniem zdolnym,
 - 3) doskonalenie z zakresu prawa oświatowego, prawa pracy i postępowania administracyjnego.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół których organem prowadzącym jest Gmina Wschowa oraz Dyrektorowi Oświaty i Spraw Społecznych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz
Miasta i Gminy Wschowa

Konrad Antkowiak

UZASADNIENIE:

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 marca 2019 roku w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2019r poz. 136) organ prowadzący, w porozumieniu z dyrektorami szkół, ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie w szkołach wyższych i zakładach doskonalenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przeznaczone.

Wykaz aktów prawnych zastosowanych w uchwale:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967),

Art. 70a.1. W budżetach organów prowadzących szkoły wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli - w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2019 roku w sprawie sposobu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2019r. poz. 136)

§ 7. Organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w § 2 ust. 1, biorąc pod uwagę:

- 1) wnioski dyrektorów szkół i placówek, o których mowa w § 5;
- 2) wyniki egzaminu ósmoklasisty, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie i egzaminu maturalnego;
- 3) potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i placówek w województwie, o których mowa w § 6;
- 4) podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, ustalone przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, zgodnie z art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

§ 8. Organ prowadzący, w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek, ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1, oraz specjalności i formy kształcenia nauczycieli prowadzone przez uczelnie, na które dofinansowanie jest przyznawane.

ZARZĄDZANIE Nr 70/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WE WSCHOWIE
z dnia 18 kwietnia 2019r.

w sprawie: upoważnienia I Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 506.), i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 2096 ze zm.), **zarządzam** co następuje:

§ 1

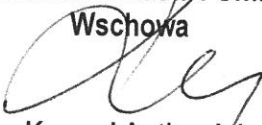
Upoważniam Panią Martę Panicz – Szajkenig - Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa, w czasie mojej usprawiedliwionej nieobecności do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, postanowień i zaświadczeń oraz załatwiania wszelkich spraw zastrzeżonych przepisami prawa należących do kompetencji Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa.

§ 2

Upoważnienie, o którym mowa w § 1 udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Wschowa

Konrad Antkowiak